

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CORPORACIÓN DE EXPORTADORES DE PASIFLORAS DE COLOMBIA - AVANCE PASIFLORAS
(en adelante, "La Organización")

1. Objeto

Esta Política describe cómo La Organización recolecta, usa, almacena, comparte y protege los datos personales de sus usuarios, asistentes, aliados, patrocinadores, proveedores y demás titulares ("Titulares"), en relación con sus eventos, congresos, inscripciones, ruedas de negocios, comunicaciones y servicios asociados.

2. Marco normativo aplicable

Esta Política se rige por la legislación colombiana sobre protección de datos personales, incluyendo la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

3. Responsable del tratamiento

Responsable: CORPORACIÓN DE EXPORTADORES DE PASIFLORAS DE COLOMBIA - AVANCE

País / Jurisdicción: Colombia

Correo de contacto: info@avancepasifloras.org

Canal de atención: Correo electrónico (para consultas, reclamos o solicitudes relacionadas con datos personales)

Si La Organización habilita otros canales (p. ej., formulario web o línea telefónica), se informarán en el sitio web del evento.

4. Definiciones

Para efectos de esta Política, se aplican, entre otras, las siguientes definiciones:

- **Dato personal:** Cualquier información asociada o vinculable a una persona natural identificada o identificable.

- **Titular:** Persona natural a quien se refieren los datos personales.
- **Tratamiento:** Cualquier operación sobre datos personales: recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Encargado:** Persona natural o jurídica que realiza el Tratamiento por cuenta del Responsable.
- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para el Tratamiento de sus datos personales.
- **Datos sensibles:** Datos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación (p. ej., salud, biométricos, orientación sexual, etc.).

5. Datos personales que recolectamos

Los datos recolectados dependen del servicio y del formulario disponible. En general, La Organización puede solicitar:

- Datos de identificación: nombre, tipo y número de identificación.
- Datos de contacto: correo electrónico, número de celular.
- Datos de ubicación y perfil: país, departamento, ciudad, profesión.
- Datos de relacionamiento: empresa (si aplica), grupo o perfil (p. ej., empresario, productor, estudiante, investigador u otros).
- Información de transacción: estado de pago, referencia de compra y/o comprobantes cuando aplique (sin almacenar datos completos de tarjeta).
- Datos asociados a participación en actividades: registro a rueda de negocios u otras dinámicas del evento.

La Organización no solicitará datos sensibles como regla general. Si excepcionalmente fueran necesarios (p. ej., requerimientos de accesibilidad), se informará expresamente y su entrega será facultativa.

6. Finalidades del tratamiento

Los datos personales serán tratados para las siguientes finalidades, según corresponda:

- Gestionar inscripciones, acreditaciones y asistencia a congresos y eventos.
- Confirmar el registro y enviar comunicaciones operativas (p. ej., confirmación, recordatorios, cambios de agenda, logística).
- Administrar pagos, validaciones y soportes asociados a la compra de entradas/boletas y servicios relacionados.
- Expedir constancias o certificados de participación cuando aplique.

- Gestionar la participación en rueda de negocios o espacios B2B (p. ej., agenda de citas, confirmaciones y coordinación).
- Atender peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) relacionadas con el evento o con el Tratamiento de datos personales.
- Enviar información institucional o de eventos futuros, siempre que el Titular no haya solicitado la cancelación/supresión.
- Cumplir obligaciones legales, contables y administrativas aplicables a La Organización.
- Mejorar la experiencia del usuario en el sitio web (p. ej., analítica de navegación) cuando se refleje en una política de cookies.

7. Autorización del Titular

Al diligenciar formularios, registrarse o realizar una compra, el Titular declara que la información suministrada es veraz y otorga su autorización previa, expresa e informada para el Tratamiento de sus datos personales conforme a esta Política.

La autorización podrá obtenerse mediante (i) casilla de aceptación en formularios web, (ii) aceptación de términos en el proceso de compra, o (iii) cualquier otro mecanismo permitido por la ley, que permita dejar evidencia de la autorización.

8. Derechos del Titular

El Titular puede ejercer, en cualquier momento, los derechos previstos en la ley, incluyendo:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la normativa.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando sea procedente.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

9. Procedimiento para consultas y reclamos

Para ejercer sus derechos, el Titular puede enviar una solicitud al correo info@avancepasifloras.org indicando:

- Nombre completo e identificación del Titular.

- Descripción clara de la solicitud (consulta, actualización, rectificación, supresión, revocatoria).
- Datos de contacto para respuesta (correo y/o número de celular).
- Soportes que sean necesarios para tramitar la solicitud (cuando aplique).

La Organización atenderá las consultas y reclamos dentro de los plazos previstos por la ley aplicable. Si la solicitud está incompleta, se podrá requerir al Titular para que subsane la información necesaria.

10. Seguridad de la información

La Organización implementa medidas administrativas, técnicas y organizacionales razonables para proteger los datos personales contra acceso no autorizado, pérdida, alteración o divulgación.

11. Encargados, terceros, transferencia y transmisión

Para operar el registro y la venta de entradas, La Organización puede apoyarse en proveedores (Encargados) de tecnología, hosting, mensajería (correo), pasarelas de pago y otras herramientas. Estos terceros tratarán los datos por cuenta de La Organización y bajo instrucciones, con obligaciones de confidencialidad y seguridad.

En caso de transferencia o transmisión internacional de datos, se realizará conforme a los requisitos legales aplicables y se adoptarán garantías contractuales y de seguridad cuando corresponda.

12. Datos de menores de edad

Cuando se recolecten datos de menores de edad, el Tratamiento se realizará respetando el interés superior del menor y con la autorización del representante legal, conforme a la ley.

13. Cookies y tecnologías similares

El sitio web puede utilizar cookies o tecnologías similares para funcionalidades esenciales, medición de tráfico o mejora de la experiencia. El usuario puede administrar cookies desde la configuración de su navegador.

14. Vigencia y actualizaciones

Esta Política entra en vigor a partir de su publicación en el sitio web y podrá ser actualizada en cualquier momento. Los cambios se publicarán en el sitio y aplicarán desde su fecha de

publicación.

15. Aceptación

Al usar el sitio web, registrarse o realizar una compra, el Titular manifiesta que ha leído y entiende esta Política, y acepta el Tratamiento de sus datos personales conforme a lo aquí descrito.